**“LLAMADO PARA CONTRATACIÓN DE**

**COMMUNITY MANAGER”**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

1. **ANTECEDENTES**

Fundación Saraki fue fundada en 1996 como una organización privada sin fines de lucro en Paraguay, trabajando a nivel nacional y regional para los derechos de las personas con discapacidad y otros grupos en situación de vulnerabilidad. Su misión es desarrollar un enfoque de ecosistemas logrando la inclusión en todas las dimensiones del desarrollo humano, no concentrados sólo en las necesidades, sino principalmente centrados en las capacidades de las personas que generan nuevas, colectivas e intensivas acciones.

La organización tiene tres programas principales: Impacto Social (política pública/participación ciudadana), Centro de Alto Desempeño (habilidades para la vida) e Inclusión Laboral. Saraki cuenta con más de quince años de experiencia trabajando hacia la reforma e implementación de políticas en la inclusión laboral y el fortalecimiento de organizaciones de base, principalmente de y para PcD, pero no limitándose a las misma.

1. **OBJETIVO GENERAL**

Organizar y ejecutar las actividades del área de Comunicación, acompañando la creación de campañas creativas, apoyo a visibilizar a los programas de la fundación y llegar a impulsar con ideas las redes sociales de la Fundación Saraki.

1. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**
* Generar campañas estratégicas para beneficiar a los programas de Saraki.
* Acompañar y monitorear a que se realicen actividades de comunicación.
* Fortalecer y desarrollar ideas para posteos mensuales.
1. **ACTIVIDADES**

Para el cumplimiento de los objetivos, la persona contratada desarrollará las siguientes actividades:

* Organizar y participar en creaciones de campañas para beneficio de los programas de Saraki.
* Buscar ideas para creaciones de video.
* Organizar calendario semanal de las actividades de comunicación por cada programa de Saraki.
* Acompañamiento estratégico en decisiones de la organización dentro de las áreas de marketing, comunicación, creatividad, diseños relacionados al posicionamiento de los programas.
* Desarrollo de estrategias creativas implantadas en los planes de posteo, de manera a tener mayor creatividad en los contenidos y un acercamiento más dirigido al target meta.
* Realizar evaluaciones mensuales del alcance logrado para ajustar estrategias según los resultados obtenidos.
* Acompañar en el desarrollo de reportes e informes requeridos por el donante sobre las actividades del área de comunicación.
* Realizar todas aquellas tareas que sean necesarias para el excelente desempeño de su función.

NOTA: Todas las actividades mencionadas en este documento son enunciativas, más no limitativas.

**XI. PERFILE/S TÉCNICO/S REQUERIDO/S**

* Formación académica: Marketing, community mnager, diseñador o afines
* Conocimientos específicos: manejo básico de diseño, fotografía y manejo de herramientas para pautar. No excluyente
* Experiencia en el área de comunicación: deseable 1 año mínimo. No excluyente
* Idioma deseable: Inglés.
* Conocimiento básico de aplicaciones informáticas en ambiente Windows: Word, Excel y Power Point.
* Conocimientos y experiencia sobre temas relacionados a Redes sociales digitales, diseños gráficos, videos y pautas.
* Habilidades de relacionamiento positivo y empatía con sus diferentes públicos
* Capacidad de redacción.
* Capacidad de trabajo bajo presión.